



REGULAMIN WYDZIAŁU SĘDZIOWSKIEGO POLSKIEGO ZWIĄZKU TENISA STOŁOWEGO

§1

1. Na podstawie §25 ust. 1 lit. h) i lit. l) Statutu Polskiego Związku Tenisa Stołowego, zwanego dalej „PZTS”, tworzy się Wydział Sędziowski Polskiego Związku Tenisa Stołowego.
2. Wydział Sędziowski Polskiego Związku Tenisa Stołowego, zwany dalej „Wydziałem” jest wykonawczo-doradczą komisją problemową Zarządu PZTS.
3. Wydział kieruje działalnością sędziów tenisa stołowego.

§2

1. W skład Wydziału wchodzi 3 członków, wśród nich przewodniczący.
2. Przewodniczącego oraz członków Wydziału powołuje Zarząd na wniosek Prezesa Polskiego Związku Tenisa Stołowego.
3. Członkami Wydziału mogą być sędziowie tenisa stołowego posiadający co najmniej klasę państwową oraz aktualną licencję sędziowską.

§3

Do zakresu działalności Wydziału należy:

1. przeprowadzenie Walnego Zebrania Sprawozdawczo – Wyborczego Kolegium Sędziów;
2. publikowanie i wdrażanie przepisów sędziowskich, ogłaszanie wykładni zapewniających jednolite stosowanie przepisów oraz nadzór nad ich przestrzeganiem przez sędziów;
3. wnioskowanie do Zarządu Polskiego Związku Tenisa Stołowego o awansowanie sędziów na wyższe klasy sędziowskie;
4. prowadzenie ewidencji sędziów tenisa stołowego i niezbędnej dokumentacji;
5. koordynowanie i pomoc w działalności okręgowych Kolegiów Sędziów;
6. organizowanie i prowadzenie szkoleń dla sędziów tenisa stołowego;
7. opracowanie i uaktualnianie programów szkolenia sędziów;
8. organizowanie i prowadzenie egzaminów sędziowskich;

9. czuwanie nad należyтым poziomem etyczno - moralnym sędziów tenisa stołowego, a w wypadkach rażącego naruszenia tych zasad wnioskowanie w formie uchwały o ukaranie dyscyplinarne sędziego do Zarządu PZTS;
10. reprezentowanie środowiska sędziowskiego na zebraniach i konsultacjach organizowanych przez PZTS jak i przez inne instytucje.

§4

Do obowiązków przewodniczącego Wydziału należy:

1. kierowanie pracami Wydziału;
2. wyznaczanie obsady sędziowskiej na turnieje ogólnopolskie oraz międzynarodowe ujęte w kalendarzu sportowym Polskiego Związku Tenisa Stołowego;
3. wyznaczanie obsady sędziowskiej na mecze ligowe oraz międzynarodowe ujęte w kalendarzu sportowym PZTS;
4. realizowanie planu pracy Wydziału Sędziowskiego;
5. komunikacja z ETTU oraz ITTF w sprawach sędziowskich;
6. opracowanie i przedłożenie Zarządowi Polskiego Związku Tenisa Stołowego rocznych sprawozdań z pracy Wydziału;
7. współpraca z innymi organami PZTS.

§5

Przewodniczący Wydziału ma prawo do:

1. Uczestniczenia w posiedzeniach Zarządu i Prezydium Zarządu PZTS, podczas których są omawiane sprawy będące w zakresie zainteresowań Wydziału;
2. Wnioskowanie do Prezesa Polskiego Związku Tenisa Stołowego w imieniu Wydziału.

§6

1. Posiedzenia Wydziału odbywają się w zależności od potrzeb jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.
2. Posiedzenia Wydziału mogą odbywać się:
 - a) stacjonarnie,
 - b) zdalnie,
 - c) hybrydowo.
3. W posiedzeniu Wydziału uczestniczą jego członkowie oraz osoby zaproszone.
4. Porządek posiedzenia ustala Przewodniczący.

5. Posiedzenie zwołuje Przewodniczący, który zawiadamia członków Wydziału przynajmniej na 1 dzień przed datą posiedzenia, podając jednocześnie planowany porządek obrad oraz materiały.
6. Z posiedzenia Wydziału sporządzany jest protokół, który podpisuje Przewodniczący i niezwłocznie przesyła do Biura PZTS.

§7

Uchwały Wydziału zapadają większością głosów, w głosowaniu jawnym, chyba że Wydział postanowi o głosowaniu tajnym, w przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.

§8

Wydział za swą działalność odpowiada przed Zarządem PZTS.

§9

1. W przypadku, gdy Członek Wydziału (w tym także Przewodniczący) zrezygnuje ze swej funkcji lub z istotnych przyczyn nie może pełnić swoich obowiązków, Zarząd wybiera nowego Przewodniczącego lub Członka Wydziału.
2. Zarząd PZTS, może odwołać członka Wydziału ze stanowiska przed upływem kadencji w przypadku rażącego naruszenia Statutu PZTS, Regulaminu Rozgrywek PZTS, przepisów ITTF lub powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
3. W przypadku dokooptowania członka Wydziału do Zarządu PZTS, Komisji Rewizyjnej PZTS lub rozpoczęcia pracy w ramach Wydziału Rozgrywek PZTS, członek Wydziału jest zobowiązany złożyć rezygnację z funkcji w przeciągu 30 dni od objęcia stanowiska.

§10

Wydział może wnioskować o wsparcie administracyjno-finansowe do Zarządu PZTS.

§11

Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Zarząd PZTS.