



UMOWA Z ORGANIZATOREM NR ____/2018

zawarta w Warszawie, w dniu _____ roku, pomiędzy

POLSKIM ZWIĄZKIEM TENISA STOŁOWEGO, ul. Mokotowska 24, 00-561 Warszawa, NIP 5261673373, REGON 000866544, reprezentowanym przez:

1. Dariusza SZUMACHERA - Prezesa Zarządu PZTS
2. Kamila DZIUKIEWICZA - Wiceprezesa ds. organizacyjnych

a

_____, ul. _____,
_____, NIP _____, REGON _____, reprezentowanym przez
_____, zwanym dalej Organizatorem,

o następującej treści:

§1

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest określenie zasad współpracy pomiędzy PZTS a Organizatorem w zakresie współorganizacji zawodów Grand Prix Polski w sezonie 2018/2019, które odbędą się w dniach _____ w _____.
2. Niezależnie od postanowień niniejszej Umowy prawa i obowiązki Stron określają powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego dotyczące umowy zlecenia.

§2

1. Organizator oświadcza i zapewnia PZTS, iż posiada niezbędne środki, a także niezbędne zaplecze techniczne, organizacyjne oraz osobowe pozwalające na wykonanie obowiązków wynikających z niniejszej Umowy oraz iż nie są Organizatorowi znane żadne okoliczności, które mogłyby mieć w przyszłości wpływ na wykonanie obowiązków wynikających z niniejszej Umowy.
2. Organizator zobowiązuje się do wykonania obowiązków wynikających z niniejszej Umowy:
 - a) z najwyższą starannością, z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności oraz w sposób gwarantujący utrzymanie wypracowanego pozytywnego wizerunku PZTS; w szczególności, Organizator zobowiązuje się do niepodejmowania jakichkolwiek działań, które mogłyby naruszać reputację lub dobre imię PZTS a także, które mogłyby stać w sprzeczności celami realizowanymi przez PZTS, w tym promocją i rozwojem tenisa stołowego;



- b) w sposób zgodny z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz wytycznymi i wskazówkami PZTS.

3. Do obowiązków Organizatora należy:

- a) nawiązanie współpracy organizacyjnej z Okręgowym Związkiem Tenisa Stołowego;
- b) przygotowanie i udostępnienie hali sportowej wraz z widownią i zapleczem ze szczególnym uwzględnieniem: ceremonii otwarcia i zakończenia zawodów podium, odpowiednią ilość stołów zgodną regulaminem rozgrywek gry wraz z kompletnym wyposażeniem (stoły z siatkami + płotki + pojemniki na ręczniki + stoliki sędziowskie), pomieszczenia na potrzeby kontroli raketek, szatni dla zawodników, pomieszczenia dla sędziów, stanowiska pracy dla obsługi sędziowskiej i komputerowej z dostępem do internetu i drukarki;
- c) opracowanie propozycji bazy hotelowej i gastronomicznej dla uczestników zawodów adekwatnej do rangi zawodów i stawianych w tym zakresie wymagań oraz przedstawienie propozycji opracowania plakatu zawodów i uzyskanie akceptacji PZTS co najmniej na 21 dni przed zawodami;
- d) przeprowadzenie bezpośredniej transmisji internetowej z co najmniej dwóch kamer oraz jej realizacja z wyemitowaniem sygnału na wskazany przez PZTS portal emisyjny;
- e) zabezpieczenie serwisu fotograficznego i przekazanie zdjęć z każdego dnia turnieju (około 50 szt.) w tym ceremonii dekoracji wraz z prawami ich wykorzystania w celach promocyjnych na potrzeby PZTS (przesłanie kilku w ciągu dnia zawodów natomiast pozostałe do trzech dni po ukończeniu zawodów);
- f) opracowanie komunikatu organizacyjnego zawodów;
- g) zapewnienie noclegów i wyżywienia dla Sędziego Głównego (na koszt PZTS);
- h) pokrycie pełnych kosztów Zastępcy Sędziego Głównego wyznaczonego przez PZTS;
- i) zapewnienie i pokrycie pełnych kosztów sędziów liczących z uprawnieniami wyznaczonych przez Okręgowy Związek Tenisa Stołowego;
- j) pokrycie pełnych kosztów obsługi komputerowej zawodów realizowanej przez osoby wyznaczone przez PZTS;
- k) pokrycie kosztów noclegu i wyżywienia dla osoby wyznaczonej przez PZTS do kontroli raketek;
- l) zapewnienie i pokrycie pełnych kosztów obsługi medycznej;
- m) przeprowadzenie ceremonii otwarcia i zamknięcia;
- n) pokrycie pełnych kosztów pucharów, dyplomów oraz nagród rzeczowych w ilości podanej w regulaminie;
- o) prowadzenie wszelkich spraw dotyczących rozliczeń finansowych;



4. W każdym czasie PZTS może żądać od Organizatora przedstawienia etapu zaawansowania prac i wykonania obowiązków, o których mowa w niniejszej Umowie. Organizator jest zobowiązany do pisemnego przedstawienia informacji niezwłocznie, jednak w terminie nie dłuższym niż dwa dni od dnia przedstawienia żądania przez PZTS. Po otrzymaniu informacji PZTS jest uprawniony do przekazania Organizatorowi wiążących wskazówek oraz zaleceń wraz z terminem ich wdrożenia a także do żądania przedstawienia dodatkowych wyjaśnień i informacji.

§3

Zakres zobowiązań PZTS:

- a) przygotowanie zawodów zgodnie z regulaminem rozgrywek na sezon 2018/2019,
- b) w uzgodnionych przypadkach wypożyczenie pełnego wyposażenia gry firmy Tibhar;
- c) wyznaczenie oraz pokrycie pełnych kosztów Sędziego Głównego;
- d) zapewnienie promocji i informacji o zawodach na stronie internetowej PZTS;
- e) dostarczenie piłeczek białych plastikowych Tibhar 40+ *** SynTT;
- f) dostarczenie nagród rzeczowych w postaci sprzętu sportowego do tenisa stołowego;
- g) opracowanie list startowych zawodów.

§4

Strony zobowiązują się do bieżącego, wzajemnego informowania o stopniu zaawansowania działań podejmowanych w celu właściwego przygotowania i przeprowadzenia zawodów i wykonania obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, w szczególności o wszelkich napotykanym trudnościach lub przeszkodach mogących mieć wpływ na sprawną organizację zawodów.

§5

1. Rozwiązanie niniejszej Umowy może nastąpić poprzez wypowiedzenie ze skutkiem natychmiastowym przez każdą ze Stron, wyłącznie z powodu rażącego naruszenia niniejszej Umowy przez drugą Stronę.
2. Niniejsza Umowa ulega automatycznemu rozwiązaniu w przypadku odwołania zawodów przez PZTS. W takim wypadku PZTS jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić o tym Organizatora.

§6

1. Każda ze Stron ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie postanowień niniejszej Umowy na zasadach ogólnych, z zastrzeżeniem postanowień ust. 1 poniżej.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej Umowy z przyczyn leżących po stronie Organizatora, PZTS ma prawo obciążyć Organizatora karą umowną



w wysokości 7000,00 zł. Kara umowna będzie płatna przez Organizatora w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty. W przypadku gdy wysokość szkody poniesionej przez PZTS będzie przekraczała wysokość zastrzeżonej kary umownej, PZTS ma prawo dochodzić od Organizatora zapłaty odszkodowania na zasadach ogólnych, w wysokości przekraczającej wysokość kary umowne.

§7

1. Wszelkie postanowienia niniejszej Umowy objęte są ścisłą tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Treść niniejszej Umowy nie może zostać ujawniona jakimkolwiek osobom trzecim bez zgody zainteresowanych Stron.
2. Treść niniejszej Umowy może zostać udostępniona uprawnionym organom na podstawie obowiązujących przepisów prawa. W takiej sytuacji Strona, od której o podanie takich informacji zostanie poproszona, powiadomi niezwłocznie drugą stronę o tym fakcie.

§8

1. Każda ze Stron potwierdza, że zgadzając się na zawarcie niniejszej Umowy, nie polegała na żadnych innych oświadczeniach, zapewnieniach, umowach dodatkowych ani innych poświadczeniach (z wyjątkiem tych określonych w niniejszej Umowie) złożonych przez lub w imieniu jakiejkolwiek innej Strony przed podpisaniem niniejszej Umowy.
2. Niniejsza Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
3. Organizator nie może powierzać wykonania umowy innym podmiotom bez uprzedniej zgody PZTS.
4. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Ewentualne spory powstałe w związku z wykonaniem niniejszej umowy będą rozstrzygane polubownie, a w razie braku porozumienia, przez sąd właściwy dla siedziby PZTS.

PZTS

Organizator